

**Ontwikkelorganisatie Ruimte**

Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht

Telefoon 14 030

[www.utrecht.nl](http://www.utrecht.nl)

De heer 5.1.2.e

Per e-mail: 5.1.2.e@ziggo.nl

<b>Behandeld door</b>	Woo-team	<b>Datum van dit besluit</b>	26 augustus 2024
<b>Dossiernummer</b>	2024-0566	<b>Ons kenmerk</b>	12588858/2
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:woo@utrecht.nl">woo@utrecht.nl</a>	<b>Onderwerp</b>	Woo-besluit grondstukken Koningsweg
<b>Bijlage(n)</b>	Diverse	<b>Verzonden op</b>	Datum e-mail
<b>Datum uw verzoek</b>	17 juli 2024		

Geachte heer 5.1.2.e

In uw verzoek gedateerd op 17 juli 2024 hebt u ons gevraagd om, op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo), informatie openbaar te maken over grondstukken van Koningsweg 135C.

**Beslistermijn**

Wij verdaagden, met toepassing van artikel 4.4, tweede lid, van de Woo, de beslistermijn met twee weken, omdat uw verzoek omvangrijk leek.

**Documentenonderzoek**

Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij gekeken welke documenten er binnen de gemeente Utrecht beschikbaar zijn. Een overzicht van deze documenten vindt u hieronder. Hierna treft u ons besluit over dit dossier aan.

xxx004\_30-11-2017\_14-00-33.pdf  
 Tekening Koningsweg 135c.pdf  
 xxx004\_29-8-2016\_13-40-43.pdf  
 brief aan advocaat xxx d d 30-3-2012.PDF  
 20221128\_Opzeggingsbrief Koningsweg - xxx (DEF).docx  
 a37967.pdf  
 Advies wijziging bouwvergunning 1976.pdf  
 Beschikking 28 maart 2012.PDF  
 Besluit goedkeuring wijziging bouwplan 1976.pdf  
 20201118 Brief Gemeente Koningsweg 135c aankoop percelen grond def getekend.pdf  
 20200401 Brief Gemeente tekoopaanbieding Koningsweg 135c def..docx (3).pdf  
 20200401 Brief Gemeente tekoopaanbieding Koningsweg 135c def..docx (3).docx

**Zienswijzenprocedure**

Wij hebben een belanghebbende in de gelegenheid gesteld zijn mening te geven over onderstaande documenten die we (gedeeltelijk) openbaar willen maken. Door middel van een zienswijze kan een belanghebbende aangeven of diegene bezwaar heeft tegen de openbaarmaking van deze documenten.

**Zienswijze advocatenkantoor Houthoff Buruma**

Belanghebbende heeft van deze gelegenheid geen gebruik gemaakt. Wij maken de documenten openbaar zoals wij ons hadden voorgenoemen.

xxx004\_29-8-2016\_13-40-43.pdf  
 brief aan advocaat xxx d d 30-3-2012.PDF

## BESLUIT OPENBAAR MAKEN

Wij maken sommige documenten volledig openbaar en andere gedeeltelijk openbaar. Wanneer wij de documenten gedeeltelijk of niet openbaar maken, maken wij gebruik van de uitzonderingsgronden van de Woo.

De Woo maakt onderscheid tussen absolute en relatieve uitzonderingsgronden. Als er sprake is van een absolute uitzonderingsgrond mogen wij de informatie niet verstrekken. Bij de relatieve uitzonderingsgronden moeten wij een belangenafweging maken tussen het belang van openbaarmaking van de informatie en het belang dat de uitzonderingsgrond beschermt.

### Openbaar

Op grond van de Woo besluiten wij het document zonder zwarte of grijze balken volledig openbaar te maken.

### Gedeeltelijk openbaar

Wij besluiten de documenten met zwarte of grijze balken gedeeltelijk openbaar te maken. Wij mogen vertrouwelijk verstrekte bedrijfs- en fabricagegegevens en nationale identificatienummers niet openbaar maken. Daarnaast bevatten de documenten ook persoonsgegevens. Bescherming van deze persoonsgegevens weegt voor ons zwaarder dan het belang van openbaarmaking daarvan.

De gegevens die wij niet openbaar maken hebben wij in de documenten in de bijlagen onleesbaar gemaakt met een zwarte of grijze balk. In deze balk staat een code, bijvoorbeeld 5.1.2E. Dit verwijst naar artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo. In de toelichting bij dit besluit leest u meer over de betekenis van deze codes en de reden waarom wij die gegevens niet openbaar maken.

### **Bedenkingen**

In de ontvangstbevestiging van uw verzoek hebben wij u de mogelijkheid gegeven om uw bedenkingen over het openbaar maken van uw verzoek aan ons kenbaar te maken. Van die mogelijkheid hebt u geen gebruik gemaakt. Dat betekent dat wij uw verzoek met het besluit en de (gedeeltelijk) openbaar gemaakte informatie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee weken op onze website publiceren.

### **Vragen?**

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, kunt u contact opnemen via de onderstaande contactgegevens:

Per e-mail: Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.

Telefonisch: 5.1.2.e / 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Voor meer informatie over de Woo-procedure kunt u kijken op onze website:

[Woo-verzoek doen \(informatie openbaar laten maken\)](#)

Hoogachtend,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

bart van der vossen  
on 26-08-2024

Bart van der Vossen  
Directeur Ruimte  
Gemeente Utrecht

## Bezwaar

### Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken. U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

### U kunt op twee manieren bezwaar maken

#### 1. Digitaal

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op [www.utrecht.nl/bezwaar](http://www.utrecht.nl/bezwaar). Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

#### 2. Met een brief

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:  
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht  
Postbus 16200  
3500 CE Utrecht

### Wat moet er in uw bezwaar staan?

- a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
- b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

- c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
  - d. uw naam, adres, handtekening;
  - e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
  - f. de datum waarop u de brief verstuurt.
-

## Toelichting op codes in de zwarte of grijze balken

### 5.1.1C: Vertrouwelijk verstrekte bedrijfs- en fabricagegegevens

Als deze gegevens vertrouwelijk aan de gemeente gegeven zijn, mogen wij ze op grond van artikel 5.1 lid 1 onder c van de Woo niet openbaar maken. Soms kunnen wij om die reden het hele document niet verstrekken. Soms kunnen wij het document gedeeltelijk verstrekken. Dan maken wij alleen de bedrijfs- en fabricagegegevens onleesbaar. Het gaat in dit geval om bankgegevens.

### 5.1.1E: Nationale identificatienummers

Ook deze mogen wij niet openbaar maken, op grond van artikel 5.1 lid 1 onder e van de Woo. Een voorbeeld van een nationaal identificatienummer is een BSN-nummer.

### 5.1.2E : Eerbiediging persoonlijke levenssfeer

Om te voorkomen dat iedereen weet om wie het gaat, hebben wij namen, rechtstreekse e-mailadressen en telefoonnummers onleesbaar gemaakt. Zo voorkomen we dat deze mensen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik van deze informatie op het internet. Ook voorkomen we zo dat iemand privé benaderd wordt of dat met de gegevens wordt gefraudeerd. Dit doen wij op grond van artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo.

Niet iedereen beschermen we zo. Personen die wegens hun functie in de openbaarheid treden vallen hierbuiten. Hun namen blijven leesbaar. Bij burgers kunt u denken aan directeurs van bedrijven die in het Handelsregister zijn ingeschreven. Bij ambtenaren gaat het bijvoorbeeld om ambtenaren die namens een bestuursorgaan besluiten nemen, leidinggevend en communicatiemedewerkers die met hun naam en contactgegevens op de website staan. Ook namen van bestuurders blijven leesbaar. Tot ambtenaren die niet wegens hun functie in de openbaarheid treden rekent de rechter (uitspraak Afdeling van 4 april 2018 met kenmerk 201702572/1/A3 ECLI:NL:RVS:2018:1115) onder andere beleidsmedewerkers, administratief medewerkers en toezichthouders.

Handtekeningen van leidinggevend hebben we gedeeltelijk onleesbaar gemaakt. Zo kunt u zien dat de besluiten zijn ondertekend, maar is de handtekening niet eenvoudig na te maken. Namen van organisaties, afdelingen of bedrijven blijven leesbaar. Dat zijn geen gegevens van personen. Hetzelfde geldt voor huisnummers.